

Протокол № 4

совещания при заместителе директора по УВР

от 26. 12. 2021 г.

Присутствовало : 90 членов совещания

Отсутствовало :4

Повестка дня.

1. Соответствие документов программным требованиям.(итоги административных контрольных работ за I полугодие).
2. Соответствие уроков требованиям ФГОС, реализация системно-деятельностного подхода на уроках обществознания -6-х кл;
3. Соблюдение орфографического режима учащимися 5-11 кл.
4. Соответствие школьной документации положениям об оформлении классного журнала.
5. Подготовка к ГИА

Слушали:

По вопросу соответствие документов программным требованиям(итоги административных контрольных работ за I полугодие) выступила **Заместитель директора по УВР Бакарова М.А.**

В соответствии с ВСОКО и ВШК в МБОУ «Гудермесская средняя школа №1» с 17 по 25 декабря в 2021 года была проведена диагностический полугодовой контроль по русскому языку и математике в 5-11 классах.

Цели проведения контроля:

- осуществление школьного мониторинга качества образования;
- определение уровня обученности учащихся по предметам;
- определение качества знаний учащихся по предметам;
- сформированность общеучебных умений;
- умение применять ЗУН на практике.

Выводы :

По результатам анализа видно, что:

- 1) Слишком низкий уровень успеваемости в 8 «Д» . .Учитель Исраилова Р. Х.
- 2) Слишком низкий уровень успеваемости в 5 «Г» . .Учитель Дутуева Д. М.
- 3) Слишком высокий уровень качества в 7 «Б» и « Д» кл .Учитель Давлетмурзаева Д...
- 4) Слишком высокий уровень качества в 9 «Г» кл . .Учитель Исраилова Р. Х.
- 5) Слишком высокий уровень качества в 10 «Б» Учитель Сулейманова Ж. А.

Решили:

1. Учителям систематически на различных этапах урока вести работу по прочному формированию навыка письменных вычислений, обратить особое внимание на правильность решения и ответа задач.
2. Педагогам Исрапиловой Р.Х. и Дутуевой Д. М. провести работу с группой уч-ся допустивших ошибки при решении заданий.
3. Учителям регулярно включать в уроки математики решение заданий на умножение и деление чисел и задания из ОГЭ и ЕГЭ.

На выполнение контрольных работ отводился один урок.

Результаты представлены в таблицах.

Анализ контрольных работ по русскому языку в 5-11 классах в 1 полугодии выявил ряд недостатков и пробелов в работе учителей – предметников, на которые следует обратить особое внимание и стремиться к их устранению.

В 5-11 классах обратить внимание на выше перечисленные типичные ошибки по русскому языку, усилить орфографическую и пунктуационную работу со слабоуспевающими детьми, целенаправленно работать над различными видами разборов, грамматическими заданиями. Работу учителей русского языка и литературы можно признать удовлетворительной.

2. По второму вопросу заслушали Кусаеву М.В.

Соответствие уроков требованиям ФГОС, реализация системно-деятельностного подхода на уроках обществознания -6-х кл;

В соответствии ВСОКО с 7 декабря по 12 декабря 2020 года были посещены уроки обществознания в 6 классах с целью оказания методической помощи учителю обществознания в коррекции знаний учащихся 6 классов.

Посещенные уроки учителя показывают, что уроки в основном проводятся комбинированного типа, на которых преобладает фронтальная беседа учителя и обучающихся. Учитель демонстрирует профессиональное владение учебным материалом. Используют на уроке: учебник, таблицы, схемы, презентации, ИКТ. При опросе обучающихся в основном, используется фронтальный опрос в форме «Вопрос-ответ», ответы учащихся не комментируются. Слабо просматривается на посещенных уроках использование современных методов обучения. Уроки традиционные, со стороны учителя контролирующая функция не выполняется в системе, учебный процесс корректируется в зависимости от ситуации.

Проведен контрольный срез, приняли участие 25 учащихся. По результатам контрольного среза трудно судить об успешности, т.к. не все учащиеся его прошли. Но тем не менее, средний балл составил 3,0, успеваемость 94 %, качество знаний 34 %. В целом это неплохие результаты для этого класса.

Из бесед с учителем было выявлено, что учитель:

- проводит индивидуальные и групповые консультации с сильными и слабыми учащимися;

- использует в работе компьютерные варианты тестов и тематических зачётов;
- использует раздаточный материал, организует индивидуальную работу на уроке;

Выводы:

1. Учитель проводит традиционные уроки, но свободно владеет материалом урока, использует различные тестовые задания, имеет раздаточный материал.
2. Организует индивидуальную работу на.

Решили:

1. Учителю обществознания совершенствовать методику преподавания с учетом требований, предъявляемых к современному уроку, активнее использовать системно-деятельностный подход в обучении.
2. Учителю продолжить работу по формированию у учащихся устойчивых знаний по учебным предметам, учитывая результаты контрольных работ, наметить пути ликвидации пробелов в знаниях учащихся.
3. При повторении изученного материала использовать разноуровневые задания, передовые педагогические технологии, приёмы и методы обучения, способствующие сохранению успеваемости и повышению качества знаний выпускников.
3. Зам. Директора по УВР Бакарова М.А. ознакомила слушателей с результатами проверки рабочих тетрадей обучающихся 5-11 кл. по истории, обществознанию, истории, физики, географии, химии, биологии.

Цель:

- требования к порядку ведения тетрадей учащимися;
- соблюдение порядка проверки письменных работ;
- выполнение учителями норм проверки тетрадей;
- правильность ведения рабочих тетрадей;
- правильность оформления письменных работ;
- качество проверки самостоятельных и проверочных работ;
- соблюдение единого орфографического режима.

Проверка показала, что большая часть учащихся имеет необходимое количество рабочих тетрадей. Ведение тетрадей учащимися, оформление титульного листа соответствуют единым требованиям. В большей части учащихся тетради по физике, географии ведутся учащимися не аккуратно: для выполнения чертежей не используют линейку и карандаш, записи ведут небрежно, исправления делают не правильно. Лучше учащиеся оформляют тетради по биологии и математике.

Сбор информации, и ее анализ показали, что учителями не выполняются требования к проверке тетрадей: ни единой проверки рабочих тетрадей не было проведено учителями информатики в 7- 8 классах (Элимханов И.О.) и за четыре месяца обучения отсутствуют письменные проверочные работы по обществознанию в 7 классах (Хадаева З.А.).

Решили:

1. Напомнить учащимся основные единые требования к ведению тетрадей. Требовать от учащихся соблюдения единого орфографического режима.
2. Проработать на заседании ШМО естественно-математического цикла. Методические рекомендации по выполнению единых требований к устной и письменной речи учащихся и педагогического коллектива.
4. Так же слушали зам. директора по УВР Бакарову М.А. по четвёртому вопросу. Соответствие школьной документации положениям об оформлении классного журнала.

В соответствии с планом ВСОКО и внутришкольного контроля на 2021-2022 учебный год с 26.12.2021 г. по 28.12.2021г. заместителями директора по учебно-воспитательной работе Бакаровой М.А. была проведена проверка классных журналов в 5 -11 классах МБОУ « Гудермесская СШ №1 ».

Цель контроля: качество исполнения классными руководителями должностных обязанностей по ведению документации: соблюдению единых требований при оформлении и ведении классных журналов, соблюдению единого орфографического режима.

В ходе проверки рассматривались следующие вопросы:

1. Своевременное выполнение замечаний и предложений проверяющего по ведению классного журнала.
2. Оформление информационных данных об обучающихся.
3. Качество ведения записей.
4. Выставление оценок.
5. Своевременность и правильность заполнения журнала учителями-предметниками.
6. Состояние посещаемости учащихся по классным журналам.

Проверка классных журналов 5-11 классов показала, что учителя относятся к выполнению своих должностных обязанностей в части соблюдения единых требований к оформлению и ведению классных журналов в основном добросовестно. Все основные разделы классных журналов заполняются в соответствии с требованиями, изложенными в памятке по ведению классного журнала.

Первая проверка классных журналов осуществлялась в конце I четверти 2021 года. На странице классных журналов «Замечания по ведению классного журнала» были даны рекомендации по устранению недочётов. Несвоевременно выполняют замечания и предложения проверяющего по ведению классного журнала следующие педагоги: Элимханов И.А., Адсаламова Р.Р., Муцураева М.А., Давлетмурзаева Д.Х., Неткачева З.А., Эльмурзаева М.И.

Без замечаний оформляют и ведут в соответствии с требованиями классные журналы следующие классные руководители:

1. Юнусова А.И.(7 Г класс)
2. Сулиманова Б.М.(6-7 класс)
3. Тутуева З.Р.(6Г классы)
4. Ахмерзаева З.Х.(10 А класс)
5. Сусуркаева Л.Б (7В класс)

Однако по итогам проверки выявлены следующие нарушения, недостатки при оформлении и ведении классных журналов классными руководителями:

- Эльмурзаевой М.И., Исраиловой Р.Х., Муцураевой М.А., Саиевой З.Х. – необъективное выставление пропусков.
- ,Адсаламовой Р.Р.- не заполнены сведения о занятиях учащихся во внеурочное время, о занятиях в факультативах за I полугодие.

Без замечаний оформляют и ведут в соответствии с требованиями классные журналы следующие учителя-предметники:

- Эльмурзаевой М.И., Исраиловой Р.Х., Муцураевой М.А., Саиевой З.Х. – необъективное выставление пропусков.

Без замечаний оформляют и ведут в соответствии с требованиями классные журналы следующие учителя-предметники:

- Ахмерзаева З.Х.-учитель русского языка и литературы
- Дутуева Ж.М.- учитель математики
- Рашидова М.Ш. –учитель чеченского языка и литературы
- Исрапилова З Э.-, учитель географии
- Юнусова А.Х.-учитель географии
- Мусоветова Х.И.-учитель физики
- Магомадова Х.С. – учитель английского языка

Во время проверки журналов выявлены следующие нарушения классных журналов учителями-предметниками:

- Неткачева З .А., Макшарипов К.С. –неаккуратно заполняет журнал
- Музакаева А.Ш. - несвоевременно записывается программный материал, выставляются оценки.

Решили:

1. Принять к сведению все выявленные нарушения «Инструкции по ведению классного журнала».

2. Провести индивидуальные беседы с учителями, допустившими нарушения в оформлении журналов и еще раз ознакомить с «Инструкцией по ведению классного журнала» под роспись.

3. Учителя-предметники и классные руководители, получившие по итогам проверки устные замечания должны: в срок до 19 сентября 2020 года ликвидировать все замечания связанные с несвоевременностью заполнения классных журналов и отчитаться об исправлении.

6. По последнему вопросу заслушали зам. директора по УВР Бакарову М.А. Подготовка к ГИА

7. Цель:

-контроль выполнения плана по подготовке выпускников к экзаменам в форме ЕГЭ и ОГЭ.

-контроль качества подготовки учащихся к ЕГЭ и ГИА на уроках.

-контроль за работой учителей-предметников, классных руководителей

9,11 классов по ознакомлению учащихся, родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми документами по ГИА.

1.Согласно плану ВСОКО проведена проверка по подготовке учащихся к итоговой аттестации

- оформление стендов по подготовке учащихся к итоговой аттестации;

- проведение инструктивных бесед с учителями русского языка, математики, истории, физики, биологии, обществознания и классными руководителями 9, 11 классов по технологии подготовки к экзаменам;

- проведение родительских собраний совместно с учащимися 9 и 11 классов, с участием заместителя директора по УВР, НМР по ознакомлению родителей и учащихся с процедурой проведения ГИА.

- проведены диагностические работы в 9 и 11 классах с целью выявления качества знаний учащихся по предметам; определение уровня обученности учащихся по обязательным и предметам по выбору предметам;

В соответствии с планом внутришкольного контроля, планом подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников, в целях качественной подготовки к сдаче выпускных экзаменов учащимися школы администрацией школы была проведена следующая работа:

1. Сформирована нормативно-правовая база ЕГЭ и ОГЭ, где собраны все документы различных уровней (РФ, ЧР, УО, ОУ);

2.Создан банк данных выпускников и учителей, работающих в выпускных классах:

3.Проведен выбор выпускниками предметов для сдачи экзамена.

4. Составлен и реализуется график проведения консультаций для выпускников.

5. В целях повышения квалификации педагогов учителя-предметники проходят онлайн-курсы.

6. Анализ методической работы показал, что вопросы по подготовке к итоговой аттестации, рассматривались в течение всего полугодия.

1. Рассмотрение предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.

2. Изучение плана работы по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ и ОГЭ на 2021-2022 учебный год.

3. Изучение плана-графика школы по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся.

5. Состояние работы по подготовке к ЕГЭ по русскому языку и математике.

В школе усилен контроль со стороны администрации и руководителей методических объединений за работой педагогов, осуществляющих подготовку к ЕГЭ и ОГЭ; организовано взаимопосещение уроков, внесены на второе полугодие корректировки в календарно – тематическое планирование занятий по выбору учащихся по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ, особое внимание уделяется заданиям по темам, в которых допущено большое количество ошибок.

1) Система работы учителей по подготовке к экзаменам.

2) Учащиеся 9 и 11 классов выполняют тренинги, зачеты, контрольные и диагностические, а также, тренировочные работы. Участие учащихся в тренингах отслеживает и контролирует администрация школы. С учащимися, безответственно относящимися к этому виду подготовки к итоговой аттестации, несвоевременно выполняющими тренинги и другие работы проводится разъяснительная индивидуальная работа. Своевременно ставятся в известность о недостатках подготовки к итоговой аттестации учащихся их родители.

С родителями учащихся и с учащимися проведена работа по разъяснению сложившейся ситуации, спланирована деятельность со стороны учреждения по исправлению ситуации, направленная на недопущение столь низких баллов за работы в период написания последующих работ. Особое внимание при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ необходимо уделить этой категории учащихся (имеющих низкую мотивацию или часто пропускающих уроки и занятия школьного компонента по причине болезни), и спланировать подготовку к аттестационным процедурам особым образом, четко и строго отслеживать подготовку каждого учащегося к ОГЭ и ЕГЭ.

3) Проведен анализ документации учителя, преподающего русский язык в 9 классах Неткачева З.А и 11 классах Лапаевой М.Н., Учителями ведётся целенаправленная работа по подготовке учащихся к экзамену. Учащиеся ознакомлены с содержанием работы по русскому языку за прошлый год. В календарно-тематическом планировании предусмотрены работы с использованием тестов. На уроках проводится систематическая работа со словарями. Проводятся уроки по написанию сжатого изложения с элементами рассуждения, сочинения. При изучении материала курсов 9 и 11 классов учителя обращают внимание учащихся на типы заданий по изучаемому материалу, которые имеют место в экзаменационных работах по предмету; какие умения и навыки проверяются; на уровни заданий (базовый, повышенный и высокий).

Учитель химии Исрапилова Р. Б. на уроках постоянно наряду с изучением нового материала ведёт повторение и закрепление изученного ранее, что заложено и в календарно-тематическом планировании, отмечается, что на уроках учитель уделяет достаточное внимание подготовке учащихся к государственной (итоговой) аттестации. Учитель систематически использует в работе тесты.

Классные руководители ведут учет пропусков учащихся. В беседе отметили, что проводят работу и с учениками, и с родителями. Выпускных классах систематически пропускающих занятия нет.

Психологами школы проводились психологические тренинги для учителей и выпускников в качестве подготовке к сдаче итоговой аттестации в форме ГИА и ЕГЭ.

Решшили:

1. Проанализировать результаты пробных экзаменационных работ, выявить типичные ошибки и направить всю работу на устранение пробелов в знаниях учащихся.
2. Своевременно обновлять предметные уголки по подготовке к государственной (итоговой) аттестации и подготовки к единому государственному экзамену, которые находятся в классах.
3. Учителям 9, 11 классов
 - усилить работу со слабоуспевающими учащимися;
 - обратить внимание на формирование самоконтроля у учащихся, опору на него при написании творческих и контрольных работ;
 - создать условия для повторения материала прошлых лет.
4. Продолжать целенаправленную подготовку к экзаменам:
 - обратить внимание на индивидуальную работу с учениками, имеющими как пониженный, так и повышенный интерес к предмету;
 - уделять большее внимание приемам организации обратной связи на уроке.
5. Учителям-предметникам учитывать требования к ЗУН учащихся при выставлении оценок, не допускать завышения оценок.
6. Классным руководителям 9, 11 классов усилить работу с учениками в отношении пропусков занятий.

Заместитель директора по УВР:

Бакарова М.А

Кусаева М.В.

Заместитель директора по НМР:

Мамуева М.О.

Протокол № 5

совещания при заместителе директора по УВР

от 29. 01. 2022 г.

Присутствовало : 90 членов совещания

Отсутствовало :4

Повестка дня.

1. Анализ учебных рейтингов классов по итогам четверти.
2. Изучение нормативной документации по ЕГЭ и ОГЭ.

Слушали:

Зам. Директора по УВР Бакарову М.А

На начало года в школе обучается 1473 учащихся в 54 классах комплектах. В течении 1 полугодия выбыло 31 обучающихся, прибыло 7. На конец четверти 1449. В начальной школе обучается 638 в 23 классах комплектах. Выбыло в течение 2-й четверти выбыло 7 обучающихся, прибыло 5. На конец 2 четверти в начальной школе обучается 636 учащихся. Из них аттестовано 482 обучающихся, успевают 482 обучающихся, не успевающих нет. В 5-9 классах 717 учащихся. В 10-11 классах 96 учащихся. Так как учащиеся 1 классов не подлежат аттестации. По школе аттестовано 1288 ученика. Из них успевают 1274 обучающихся. Не успевают 24. На отлично закончили четверть — 125 учеников, на «4» учатся – 315 обучающихся.

Итого: успеваемость по школе 99 %, качество 34%.

Анализ пропусков уроков показывает, что в сравнение с 1 четвертью 2021-2022 учебного года наметилась тенденция снижения общего числа пропущенных уроков, числа пропущенных уроков в расчете на одного ученика. Нет пропусков без уважительной причины. Зам. Директора отметила:

1. Положительная динамика качества знания во 2 четверти 2021-2022 учебного года.

2. Низкое качество знания в 6 классе.

3. Самое высокое качество знания в 11 Б классе

4. Качество знания по школе повысилось с 23% на 34 %.

Решили:

Учителям-предметникам:

1. Совершенствовать качество проведения уроков, применяя новые, современные подходы, как к содержательной части уроков, так и к выбору образовательных технологий, эффективных методов преподавания. Овладения принципами личностно-ориентированного. Внедрения

интерактивных форм обучения учащихся, позволяющих создать на уроках благоприятные условия для повышения осознанной мотивации школьников в процессе изучения предметов.

2. Обеспечить индивидуальный и дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, контроля усвоения знаний учащимися по отдельным темам (включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику).

Классным руководителям:

1. Проинформировать родителей об итогах 2 четверти 2021-2022 учебного года. 2. Информировать своевременно родителей об успехах и пробелах в знаниях обучающихся.

3. Принять меры по недопущению случаев пропусков уроков обучающимися без уважительной причины.

2. По второму вопросу выступила зам директора по НМР Мамуева М.А.

От того, какие результаты будут получены, во многом зависит от предварительной подготовки школы к этому напряженному и очень ответственному периоду.

В соответствии с планом ВСОКО и внутришкольного контроля, планом-графиком подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников, в целях качественной подготовки к сдаче выпускных экзаменов учащимися школы администрацией школы была проведена следующая работа:

1. сформирована нормативно-правовая база ЕГЭ и ОГЭ, где собраны все документы различных уровней (РФ, РД, УО, ОУ);

2. изданы приказы директора школы по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ - создан банк данных выпускников и учителей работающих в выпускных классах;

3. Было проведено заседание ШМО на котором учителя-предметники обсудили текущие достижения в учебно-воспитательном процессе.

Совещание подготовила и провела заместитель директора по НМР Мамуева М.А.

В ходе заседания были согласованы динамические группы учащихся 9 и 11 классов основной школы, названы лидеры по результатам учебной деятельности, определены группы учащихся, требующие повышенного индивидуального внимания учителей. А также были выделены учащиеся, которые по определенным причинам с точки зрения усвоения программного материала по тому или иному предмету пока ещё не реализовали свой интеллектуальный потенциал.

Учителя поделились наиболее ценным опытом организации учебно-воспитательного процесса. Были перечислены наиболее эффективные формы и методы учебной деятельности, которые в лучшей степени работают в том или ином классном коллективе.

6. По плану ВШК изучена документация педагогов по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ, классные журналы 9, 11 классов, посещены уроки учителей - предметников давшие низкие результаты к ЕГЭ, ОГЭ по результатам в прошлого учебного года. У всех педагогов имеется планы по устранению пробелов учащихся, а также планы по подготовке к ГИА 2022 года, у учителей-предметников обязательных предметов по русскому языку, математике составлены индивидуальные планы - сопровождения на каждого выпускника и каждый ученик имеет индивидуальную папку, а папках все прорешенные задания, тесты с декабря месяца.

7. Анализ методической работы показал, что вопросы по подготовке к итоговой аттестации, рассматривались в течение всего учебного года: -на педагогических советах и производственных совещаниях:

1. Рассмотрение предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.
2. Изучение плана работы по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ и ОГЭ на 2021-2022 учебный год.
3. Изучение плана-графика школы по подготовке и проведению
Была проведена инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися выпускных классов о целях и технологиях проведения ЕГЭ и ОГЭ. Родители и ученики были ознакомлены с нормативно-правовыми документами по проведению ЕГЭ и ОГЭ в 2022 г. году федерального уровня, документами, регламентирующими процедуру проведения единого государственного экзамена.

Решили:

- 1.Провести собеседование с классными руководителями и учителями-предметниками по теме: «Работа с неуспевающими обучающимися».
- 2.Огласить результаты анализа успеваемости на общешкольном родительском собрании.

Учителям-предметникам:

- 1.Совершенствовать качество проведения уроков, применяя новые, современные подходы, как к содержательной части уроков, так и к выбору образовательных технологий, эффективных методов преподавания. Овладения принципами личностно-ориентированного. Внедрения интерактивных форм обучения учащихся, позволяющих создать на уроках благоприятные условия для повышения осознанной мотивации школьников в процессе изучения предметов.
- 2.Обеспечить индивидуальный и дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, контроля усвоения знаний учащимися по отдельным темам (включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику).

Классным руководителям:

1. Проинформировать родителей об итогах 2 четверти 2021-2022 учебного года. 2. Информировать своевременно родителей об успехах и пробелах в знаниях обучающихся.

3. Принять меры по недопущению случаев пропусков уроков обучающимися без уважительной причины.

Зам. Директора по УВР:

Бакарова М.А.

Зам директора по НМР:

Мамуева М.А.