

Договор

о сотрудничестве и оказании медицинской помощи обучающимся

г. Гудермес

« 09 » _____ 2014 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 г. Гудермеса» Гудермесского муниципального района, в лице директора Байсултанова Альви Романовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК» с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение «Гудермесская центральная районная больница» в лице главного врача Бартиева Рукмана Ахмедовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Договаривающиеся стороны принимают на себя взаимные обязательства по совместной организации и предоставлению медицинской помощи, обучающимся в целях предупреждения и снижения заболеваемости, а также создания благоприятных условий для проведения учебно-воспитательного процесса:

- 1.1. Оказание медицинской помощи осуществляется в медицинском кабинете, организованном в помещениях образовательного учреждения, совместно используемых и находящихся в технически исправном рабочем состоянии, соответствующих государственным санитарно – эпидемиологическим правилам и нормативам (СанПин 2.4.2.2821-10), отвечающих требованиям пожарной безопасности, укомплектованных оборудованием, инструментарием, лекарственными средствами и перевязочными материалами, дезсредствами, согласно принятым государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.
- 1.2. Должностные инструкции сотрудников учреждений здравоохранения, работающих на базе образовательного учреждения, согласовываются с директором образовательного учреждения.
- 1.3. Объем и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с настоящим договором определяется «Территориальной программой государственных гарантий обеспечения граждан РФ бесплатной медицинской помощью на 2014 год».

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

- 2.1. «ИСПОЛНИТЕЛЬ» обязан выполнять следующие условия Договора:
 - 2.1.1. Осуществлять организацию медицинского обеспечения образовательного процесса;
 - 2.1.2. Обеспечить медицинское обслуживание учащихся в общеобразовательном учреждении, учитывая сменность занятий, проведение занятий в субботу, проведение спортивно – массовых мероприятий (по согласованию с медицинскими работниками, в соответствии с коллективным договором лечебно-профилактического учреждения и действующего трудового законодательства) следующим образом:
 - 2.1.2.1. Медицинское обслуживание учащихся осуществляет медицинская сестра в школьном медицинском кабинете в течение рабочего дня школьной медицинской сестры (согласно утвержденному графику работы);
 - 2.1.2.2. Медицинское обслуживание учащихся в период, не распространяющийся на время работы школьной медицинской сестры, осуществляет ближайшее подразделение ГБУ «Гудермесская центральная районная больница» при необходимости оказания экстренной и неотложной медицинской помощи;

- 2.1.2.3.** Медицинское обслуживание учащихся в период, не распространяющийся на время работы школьной медицинской сестры и медицинского учреждения, указанного в пункте 2.1.2.2. осуществляется Станцией скорой медицинской помощи при необходимости оказания экстренной и неотложной медицинской помощи;
- 2.1.2.4.** Медицинское обслуживание учащихся в период временной нетрудоспособности школьной медицинской сестры, ее отпуска, командировок и других случаев, объясняющих ее отсутствие в образовательном учреждении, осуществляет медицинское учреждение, указанное в пункте 2.1.2.2. при необходимости оказания экстренной и неотложной медицинской помощи;
- 2.1.3.** Оказывать медицинские услуги, согласно лицензированным видам деятельности;
- 2.1.4.** Планировать вакцинацию и проводить ее анализ, проводить вакцинацию и контроль состояния здоровья детей после прививки;
- 2.1.5.** Организовать диспансеризацию детей: проведение углубленных медицинских осмотров, скрининг - тестов по выявлению отклонений в состоянии здоровья, оценки физической подготовленности детей декретированного возраста, при необходимости дополнительно привлекая медицинский персонал ГБУ «Гудермесская ЦРБ»;
- 2.1.6.** Осуществлять контроль состояния фактического питания, состояния пищеблока, выполнения натуральных норм при предоставлении меню – раскладки заказчиком;
- 2.1.7.** Осуществлять контроль за распределением на медицинские группы детей для занятий физической культурой, организацией физического воспитания, закаливающими мероприятиями;
- 2.1.8.** Участвовать в проведении профилактической работы по реализации программ по здоровьесбережению участников образовательного процесса, информировании педагогического коллектива, родителей об итогах углубленного медицинского осмотра учащихся, о состоянии здоровья воспитанников;
- 2.1.9.** Утверждать график работы медицинских работников муниципальном образовательном учреждении после согласования его с руководителем данного учреждения;
- 2.1.10.** Вести документацию в соответствии с действующими нормативно – правовыми актами.
- 2.2.** Услуги по медицинскому обеспечению образовательного процесса выполняют медицинские работники ГБУ «Гудермесская центральная районная больница», имеющие соответствующий документ о медицинском образовании.
- 2.3. «ЗАКАЗЧИК» обязан:**
- 2.3.1.** Предоставить медицинский кабинет в общеобразовательном учреждении с оборудованием, инструментарием и расходными материалами, в том, числе медикаментами для оказания неотложной помощи, в соответствии с требованиями СанПин 2.4.2.2821-10, и финансировать расходы:
- по ремонту помещений для оказания медицинской помощи;
 - по ремонту и обслуживанию медицинской техники и оборудования, являющихся собственностью «ЗАКАЗЧИКА»;
- 2.3.2.** Предоставлять «ИСПОЛНИТЕЛЮ» не позднее 10 числа месяца нового квартала списки всех учащихся, в том, числе впервые поступивших в общеобразовательное учреждение, на бумажном и электронном носителях с указанием следующих данных учащихся: Ф.И.О. , дата рождения, место жительства, класс, № и серия свидетельства о рождении (паспорта), страхового медицинского полиса, № СНИЛС.
- 2.3.3.** Оказывать организационную помощь в проведении ежегодных профилактических медицинских осмотров, профилактических прививок;

- 2.3.4. Обеспечивать соблюдение требований санитарных правил и норм, предъявляемых к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях (в том, числе использования только утвержденного ассортимента продуктов питания в составлении перспективного меню, требования к учебному расписанию, к наполняемости классов и прочие требования, регламентированные действующими правовыми документами).
- 2.3.5. Сообщать письменно «ИСПОЛНИТЕЛЮ» не менее чем за 30 дней о мероприятиях, проводимых в общеобразовательном учреждении, требующих дополнительного медицинского обеспечения.
- 2.3.6. Предоставлять в медицинский кабинет общеобразовательного учреждения справки обучающихся о перенесенном заболевании, в течение 2 рабочих дней после их получения
- 2.3.7. Обеспечивать поток детей общеобразовательного учреждения для профилактических осмотров в соответствии с графиком.
- 2.3.8. Принимать детей в общеобразовательное учреждение только при наличии медицинских документов, заверенных учреждением здравоохранения

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 3.1. Стороны несут ответственность в установленном в законодательстве порядке за невыполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с настоящим договором.
- 3.2. В случае несогласия одной из сторон соглашения, спор рассматривается в установленном законом порядке.

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 4.1. Стороны имеют право по взаимному согласию вносить изменения и дополнения к настоящему договору.
- 4.2. В случае несоответствия школьного медицинского кабинета требованиям СанПин 2.4.2.2821-10 медицинское обслуживание школьников осуществляется в амбулаторно-поликлиническом учреждении, расположенном в одном с общеобразовательным учреждением населенном пункте.
- 4.3. В вопросах, не оговоренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.
- 4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Договор вступает в силу со дня его подписания и действует сроком до 31.12.2014 г. Если ни одна из сторон не заявит за месяц до окончания срока о расторжении настоящего договора, договор считается продленным на следующий календарный год.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

«ЗАКАЗЧИК»	«ИСПОЛНИТЕЛЬ»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 г. Гудермеса» Гудермесского муниципального района	Государственное бюджетное учреждение «Гудермесская центральная районная больница»
Адрес: 366213, Чеченская республика, г. Гудермес, ул. Партизанская, 4	Адрес: 366200, Чеченская Республика, г. Гудермес, ул. Крайняя, 122

Директор

А.Р.Байсултанов

Главный врач

Р.А. Бартиев