

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГУДЕРМЕССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1»**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
Протокол № 1 от «28» _08_ 2020г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ «Гудермесская СШ № 1»
/Байсултанов А.Р./
Приказ № 41/2 от 29.08.2020г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольном пожертвовании**

Положение

о добровольных пожертвованиях и целевых взносах

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Гудермесская средняя школа N1»

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц муниципального общеобразовательного учреждения «Гудермесская средняя школа N1» (далее Школа).

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Цели и задачи

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Школой в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются администрацией школы согласно с Советом Школы учреждения на:

- реализацию концепции развития Школы;
- организацию образовательных программ Школы;
- улучшения материально-технического обеспечения Школы;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведения школьных мероприятий;
- на приобретение:

- ✓ книг и учебно-методических пособий;
- ✓ технических средств обучения;
- ✓ мебели, инструментов и оборудования;
- ✓ канцтоваров и хозяйственных материалов;
- ✓ наглядные пособия;
- ✓ средств дезинфекции;
- ✓ создания интерьеров, эстетического оформления школы;
- ✓ благоустройство территории;

- ✓ содержание и обслуживание множительной техники;
- ✓ обеспечение внеклассовых мероприятий с учащимися.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

- 3.1 Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Школой только на добровольной основе.
- 3.2 Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.
- 3.3 Администрация Школы, Совет школы вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи школе с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами школы в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведению спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

4.2. Передача пожертвования осуществляется физическими и юридическими лицами на основании договора, согласно приложению №1 к настоящему Положению. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

4.3. Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи.

Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на внебюджетный счет Школы.

В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

4.4. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования (приложение №2).

При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в Реестр объектов муниципальной собственности, право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренной действующим законодательством.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований

4.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет руководитель Школы.

4.2. Расходование привлеченных средств Школой должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими или юридическими лицами, либо Советом школы.

6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

- 6.1. При привлечении добровольных пожертвований администрация Школы обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств на Общешкольной конференции.
- 6.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет руководитель Школы.
- 6.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, Школа предоставляет им информацию об использовании.