

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ «Гудермесская СШ №1»



_____/Байсултанов А.Р.

ПЛАН РАБОТЫ

ШМО естественно-математического цикла

МБОУ «Гудермесская СШ №1»

на 2022-2023 учебный год

Методическая тема МО естественно-математического цикла на 2022 - 2023 учебный год:

«Компетенция педагога как основа становления нового качества образования»

Цель: оказать методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС

Задачи:

- * освоить работу электронного ресурса «Конструктор рабочих программ»;
- * разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
- * разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности

Ожидаемые результаты работы:

- * Овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ.
- * Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС).

Содержание работы

Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через:

- * Участие в методических семинарах «Обновленные ФГОС», «Конструируем и реализуем предметную рабочую программу».
- * Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- * Утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
- * Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- * Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.

- * Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС..
- * Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога.
- * Участие в выполнении технических заданий районного объединения учителей-предметников.
- * Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- * Выступления учителей на ШМО, педагогических советах.
- * Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.
- * Прохождение аттестации педагогических кадров.
- * Развитие систему работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

Аналитическая деятельность:

- * Анализ методической деятельности за 2021- 2022 учебный год и планирование на 2022 - 2023 учебный год.
- * Коррекция направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- * Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Методическая деятельность

- * Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС .
- * Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- * Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС.
- * Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.
- * Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- * Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.

Консультативная деятельность:

- * Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС.
- * Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- * Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, ГИА, формирования различных видов функциональной грамотности.

План работы по основным направлениям деятельности:**1. Информационное обеспечение. Работа с документами.**

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение рекомендаций ИРО по реализации ООП ООО в связи с обновленными ФГОС	август	Руководитель МО Сулиманова Б.М.
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	Август	Учителя МО
3	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	Сентябрь- Март	Учителя МО Мамуева М. А.
4.	Аналитика результатов ВПР и ГИА 2022. Проблемы и пути решения проблем.	Сентябрь Ноябрь	Учителя МО
5	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя МО
6.	Реализация обновленных ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя МО
6	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВСОШ.	Сентябрь-январь	Руководитель МО Сулиманова Б. М.

			Учителя МО
7	Знакомство с новинками педагогических технологий.	в течение года	Учителя МО
9	Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке	в течение года	Учителя МО

Научно-методическая работа.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1	Основные направления повышения качества образовательного процесса в области выполнения ВПР и прохождения ГИА.	в течение года	Учителя МО
2	Реализация обновленных ФГОС Педагогическое взаимодействие в рамках технологии Lesson Study	в течение года	Учителя МО
3	Проведение открытых уроков учителей	в течение года	Учителя МО

Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	август	Руководитель МО Сулиманова Б.М.
2	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	Май предыдущего учебного года	Зам. дир. по УВР Бакарова. М. А.

1. Работа с обучающимися.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО Сулиманова Б. М.
2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов	в течение года	Учителя МО Руководитель МО Сулиманова Б. М.
3	Организация и проведение Диагностических работ в формате ВПР, ОГЭ и ЕГЭ.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО Сулиманова Б. М.

План заседаний МО

Заседание № 1

Планирование и организация методической работы на 2022 - 2023 учебный год.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Август	Анализ о проделанной работе за 2021-2023 год.	Август	Руководитель МО
2.	Рассмотрение и согласование рабочих программ учителей по предметам учебного плана, программ по внеурочной деятельности в 2022-2023 учебном году		Сулиманова. Б. М.
3.	План взаимопосещения уроков учителей		
4.	Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.		
5.	Знакомство с материалами по функциональной грамотности		Руководитель МО Сулиманова. Б. М. Зам. директора по НМР Мамуева М. А. Учителя МО

			Руководитель МО Сулиманова Б. М.
6.	Особенности организации внеурочной деятельности.		
7.	Подготовка к ГИА и ЕГЭ.		Руководитель МО Сулиманова Б. М.
8.	Рассмотрение плана повышения квалификации учителей школы и перспективного графика аттестации учителей в 2022-2023 учебном году.		Учителя МО
9.	Наставничество учителей.		Руководитель МО

		Сулиманова Б. М.
--	--	------------------

Заседание № 2
Результаты ВПР и ГИА- 2022. Проблемы и пути решения проблем.
Реализация обновленных ФГОС

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Анализ проведения ВПР и ГИА -2022	Конец октября - начало ноября	Педагоги, зам директора по УВР Мамуева М. А. Сулиманова Б. М.
2	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ВПР (в связи с требованиями обновленных ФГОС)		Зам.дир. по НМР Мамуева М. А.
3	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ГИА		Учитель математики

			Исраилова Р. Х. Ханалиева И. С.
4	Преемственность и результаты адаптации учащихся пятых классов.		Руководитель МО Сулиманова Б. М.
5	Результаты входного контроля знаний.		Руководитель МО Сулиманова Б. М.
6	Отбор и разработка учебных заданий практико-ориентированного характера, направленных на формирование ФГ.		Руководитель МО Сулиманова Б. М.
7	<p>Планирование корректирующих мероприятий по повышению качества обучения на основе результатов мониторинга:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ типичных ошибок по мониторингу качества обучения; - приемы, формы и методы работы с учащимися, успевающими с одной «3»; - составление индивидуальных программ по ликвидации пробелов в знаниях учащихся; - график проведения групповых консультаций. 		Учителя МО Ханалиева И. С. Исраилова Р. Х.
8	О ходе подготовки к олимпиадам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам естественно-математического цикла школьного этапа.		Зам.дир. по НМР Мамуева М. А.
9	Доклад: «Требования к современному уроку».		Учитель математики

			Мавлаева М. Р.
--	--	--	----------------

Заседание № 3

Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Результаты итогов промежуточного контроля знания за 2 четверть (1 полугодие), проведенных в виде диагностических работ в формате ВПР.	Январь	Руководитель ШМО Сулиманова Б. М.
2	Анализ состояния индивидуальной работы с неуспевающими учащимися и резервом хорошистов.		Учителя МО Ханалиева И. С. Ганукаева А. Р.
3	О выполнении программ в 1 полугодии 2022-2023 учебного года.		Руководитель ШМО Сулиманова Б. М.
4	Итоги проведения тренировочных предметных экзаменов в 9-11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ		Руководитель МО Сулиманова Б. М.
5	Доклад на тему: «Как провести анализ своей профессиональной деятельности?».		Давлетмурзаева Д. Х.

6.	Демонстрация применения заданий PISA по развитию функциональной грамотности (математическая грамотность)		Учитель математики
----	--	--	--------------------

Заседание № 4

Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС 1-4 и 5 классы, а также реализации основной образовательной программы на всех уровнях обучения.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Доклад на тему: «Проектная деятельность».	март	Учитель информатики Адалаева Р. А.
2	Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения.		Руководитель МО Сулиманова Б. М.

3	Планирование проведения предметных недель (химия, биология). Распределение обязанностей, назначение ответственных за мероприятия по классам. Раздача заданий для обучающихся.		Руководитель МО Сулиманова Б. М.
---	---	--	-------------------------------------

Заседание № 5

Подведение итогов работы ШМО учителей русского, иностранных языков, литературы, истории и обществознания за 2022-2023 учебный год. Планирование работы ШМО на 2023-2024 учебный год.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Итоговая аттестация обучающихся: подготовка выпускников к проведению ОГЭ и ЕГЭ.		Учителя-предметники Ханалиева И. С. Исраилова Р. Х.

2	Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам естественно-математического цикла.	май	Руководитель
			ШМО Сулиманова Б. М.
3	Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2023-2024 учебный год.		Учителя МО
4	Обобщение опыта и анализ работы по формированию функциональной грамотности.		Руководитель МО Сулиманова Б. М.
5	Итоги работы методического объединения за II полугодие. Основные направления работы в 2023-2024 учебном году.	Руководитель МО Сулиманова Б. М.	